

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида № 160»**  
*Атарбекова ул., д.34, Краснодар, 350062. тел. /факс (861)226-92-20*

**ПРИКАЗ**

11.05.2022

№ 78/3-0

**О внесении изменений в локальные акты  
МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 160»**

На основании Постановления АМО г. Краснодар № 205 от 25.01.2022 «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 160» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 160», п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в локальные акты муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 160» изменения, заменив наименование «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 160» на «Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 160».

2. Использовать новое наименование «Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 160» во всей документации ДОО, на официальном сайте ДОО и в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Уведомить контрагентов по заключённым договорам о переименовании ДОО.

4. Установить переходный период до 31.12.2022 для внесения изменений в локальные нормативные акты и иные документы ДОО.

5. Специалисту по закупкам Юрковой О.М. обеспечить изготовление новых печатей и штампов.

6. Заместителю заведующего Истратовой Е.В. произвести изъятие и уничтожение прежних печатей по соответствующему акту.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



С.Н. Червонько

Принято

на Совете  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 160»

Протокол № 2  
от «11» мая 2022 г.



Утверждаю  
заведующий  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 160»

С.Н.Червонько  
Приказ № 78/3- О  
от «11» мая 2022г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида № 160»

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 160» (далее - Организации) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», Уставом и настоящим Положением.

1.2. Общее собрание работников Организации осуществляет общее руководство Организации

1.3. Общее собрание работников Организации представляет полномочия трудового коллектива Организации.

1.4. Общее собрание работников Организации возглавляется председателем.

1.5. Решения общего собрания работников Организации, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Организации принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен Положение действует до принятия нового.

### **II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Общее собрание работников Организации содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников Организации содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь общественных принципов.

### **III. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Общее собрание работников Организации:

- принимает решение о заключении Коллективного договора и его утверждение;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Организации;
- обсуждает вопросы поощрения, представления к награждению работников Организации;
- вносит и рассматривает предложения о необходимости утверждения Устава Организации, а также изменений к нему;
- обсуждает предложения по улучшению деятельности Организации;
- вносит предложения об изменении типа существующей Организации на рассмотрение учредителя.

### **IV. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Общее собрание работников Организации является постоянно действующим органом управления, создается на весь срок деятельности Организации. В состав общего собрания работников Организации входят все работники, для которых Организация является основным местом работы

- участвовать в управлении Организации;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников Организации имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников Организации любого вопроса, касающегося деятельности Организации, если его предложение поддержит большинство членов общего собрания трудового коллектива;
- при несогласии с решением Общего собрания работников Организации высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **V. ОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Общее собрание работников Организации собирается не реже 1 раза в год.

5.2. Общее собрание работников Организации считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Организации.

5.3. Решение Общего собрания работников Организации принимается простым большинством голосов

5.4. Решение Общего собрания работников Организации обязательно для исполнения для всех членов трудового коллектива Организации. Для ведения общего собрания работников Организации открытым голосованием избираются председатель и секретарь.

5.5. Общее собрание работников Организации:

5.6. Председатель Общего собрания работников Организации:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
  - организует подготовку и проведение заседания Общего собрания работников Организации;
  - определяет повестку дня Общего собрания работников Организации;
- контролирует выполнение решений.

## **VI. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ**

6.1. Общее собрание работников Организации организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Организации - Советом Организации, Педагогическим советом Организации, Советом родителей.

## **VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Общее собрание работников Организации несет ответственность  
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Общее собрание работников Организации несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно правовым актам