





3.	П. 6.1 коллективного договора	6.1. По соглашению между работниками и работодателем может устанавливаться неполный рабочий день	<p>6.1. По соглашению сторон трудового договора работнику как при приеме на работу, так и впоследствии может устанавливаться неполное рабочее время (неполный рабочий день (смена) и (или) неполная рабочая неделя, в том числе с разделением рабочего дня на части). Неполное рабочее время может устанавливаться как без ограничения срока, так и на любой согласованный сторонами трудового договора срок.</p> <p>Неполное рабочее время устанавливается по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом неполное рабочее время устанавливается на удобный для работника срок, но не более чем на период наличия обстоятельств, явившихся основанием для обязательного установления неполного рабочего времени, а режим рабочего времени и времени отдыха, включая продолжительность ежедневной работы (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, устанавливается в соответствии с пожеланиями работника с учетом условий производства (работы) у данного работодателя (ст. 93 ТК РФ в ред. Федерального закона от 18.06.2017 N 125-ФЗ).</p>
----	-------------------------------	--	---



4.	Преамбула правил внутреннего трудового распорядка (далее ПВТР)	В соответствии с требованиями ст. 189, 190, 333 Трудового кодекса Российской Федерации, Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ ст. 26, 30, 46, 47, 48, 49, 64 Приказа Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений», постановления Правительства РФ от 01.10.2002г. № 724 «О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам образовательных учреждений», Устава МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 130» (далее - МАДОУ) и Коллективного договора, в целях упорядочения работы МАДОУ и укрепления трудовой дисциплины разработаны и утверждены следующие правила.	В соответствии с требованиями ст. 189, 190, 333 Трудового кодекса Российской Федерации, Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ ст. 26, 30, 46, 47, 48, 49, 64 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", Постановления Правительства РФ от 14 мая 2015 г. N 466 "О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках", Устава МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 130» (далее - МАДОУ) и Коллективного договора, в целях упорядочения работы МАДОУ и укрепления трудовой дисциплины разработаны и утверждены следующие правила.
5	5.4 правил внутреннего распорядка	Продолжительность рабочего дня (смены) для учителя-дефектолога, учителя логопеда, логопеда-20 часов.	Продолжительность рабочего дня (смены) для учителя-дефектолога, учителя логопеда-20 часов.
6.	П. 8.2 ПВТР	8.2. За систематическое нарушение трудовой дисциплины, прогул или появление на работе в нетрезвом состоянии работник может быть переведен на нижеоплачиваемую работу или смещен на другую должность. К педагогическим работникам перевод на нижеоплачиваемую работу на срок до трех месяцев или смещение на низшую должность на тот же срок не применяются.	8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: 1) замечание; 2) выговор; 3) увольнение по соответствующим основаниям.
3.	Приложение № 3	Перечень профессий и должностей работников, имеющих право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и др. СИЗ.	Изложить в новой редакции (приложение № 1)

4.	Приложение № 4	Перечень профессий и должностей работников, работа которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск за работу во вредных условиях труда.	Изложить в новой редакции Приложение (№ 2)
5.	Приложение № 5/1	План график последующей аттестации рабочих мест по условиям труда	Изложить в новой редакции (приложение № 3)



**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**профессий и должностей, работа которых**  
**дает право на бесплатное получение специальной одежды,**  
**специальной обуви, средств индивидуальной защиты.**

на основании типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (Приказ Минтруда от 09.12.2014 №997н,)

Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Нормы выда- чи (единицы, комплекты, штуки) на год
1	2	3
Уборщик служеб-ных поме-щений (в типо-вых нормах приказа Минтр-уда от 09.12.2014 №997н п.171)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 шт.  1 шт.  6 пар 12 пар
Машинист по стирке и ремон-ту спецодежды (в типовых нормах приказа Минтруда от 09.12.2014 №997н п.115)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загряз-нений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 шт.  1 комплект  дежурный 6 пар дежурные
Дворник (в ти-повых нормах приказа Минтр-уда от 09.12.2014 №997н п.23)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием	1 шт.  2 шт. 1 пара 6 пар
Кладовщик (в типовых нормах приказа Минтр-уда от 09.12.2014 №997н п.49)	При работе с прочими грузами, материалами: Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием	1 шт.  1 шт.  6 пар
Грузчик (в ти-повых нормах приказа Минтр-уда от 09.12.2014	При работе с прочими грузами, материалами: Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.  1 шт.

№997н п.21)	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
Кастелянша (в типовых нормах приказа Минтруда от 09.12.2014 №997н п.48)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.  1 комплект
Сторож (в типовых нормах приказа Минтруда от 09.12.2014 №997н п.163)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием	1 шт.  1 пара 12 пар
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (в типовых нормах приказа Минтруда от 09.12.2014 №997н п.135)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Щиток защитный лицевой или Очки защитные Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт.  1 пара 6 пар 12 пар до износа до износа до износа
Кухонный рабочий (в типовых нормах приказа Минтруда от 09.12.2014 №997н п.60)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Нарукавники из полимерных материалов Перчатки резиновые или из полимерных материалов Фартук из полимерных материалов с нагрудником При работе в овощехранилищах дополнительно: Жилет утепленный Валенки с резиновым низом	1 шт.  1 комплект  до износа 6 пар 2 шт.  1 шт. 1 пара на 4 года
Повар, шеф-повар (в типовых нормах приказа Минтруда от 09.12.2014 №997н п.122)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Нарукавники из полимерных материалов	1 шт.  2 шт. до износа



**Приложение № 2**  
к изменениям и дополнениям  
к коллективному договору от 21.09.2017

**Приложение № 4**  
к коллективному договору

Перечень профессий и должностей работников,  
работа которых, дает право на сокращенный рабочий день и дополнительные  
оплачиваемые отпуска за работу с вредными условиями труда  
по специальной оценке условий труда

№ п/п	Профессия или должность	Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска (в календарных днях)
1.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	7
2.	Шеф повар	7
3.	Повар	7

Статья 117 Трудового кодекса российской Федерации.



**Приложение № 3**  
к изменениям и дополнениям  
к коллективному договору от 201.09.2017

**Приложение № 5/1**  
к коллективному договору

Специальная оценка условий труда  
в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 160»  
Проведение последней специальной оценки условий труда

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	Кол-во рабочих мест в организации		
	всего	из них проведена оценка условий труда	
		всего	в т.ч. с вредными условиями труда
июнь 2016 г.	26	26	- 4 -

ПЛАН-ГРАФИК  
последующей оценки условий труда

Всего рабочих мест в организации: 89  
в том числе с вредными условиями труда 3

№ п/п	Наименование рабочего места	Количество рабочих мест	Сроки проведения оценки условий труда
1.	Шеф - повар	1	2020 г.
2.	Повар	3	2020 г.





Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 10 листов.

От работодателя: М.О. Заверукина  
(наименование должности)

М.М. Бележкова  
(подпись, расшифровка подписи)

От работников: С.А. Бабишко  
(подпись, расшифровка подписи)

Печати сторон (при наличии)

