



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ МО

г. Краснодар

«Детский сад № 160»

С.Н. Червонько

«11» января 2016

Положение

о приносящей доход деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 160»

І. Общие положения

1. Положение о расходовании средств от приносящей доход деятельности в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 160» (далее – Положение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Закона Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Письма Министерства образования РФ «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» от 15.12.1998 №57.

2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 160» (далее - учреждение).

3. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением для выполнения уставной деятельности.

4. Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

ІІ. Основные понятия

1. Приносящая доход деятельность:

обучение по программам дополнительного образования художественно-эстетической, физкультурно-оздоровительной, спортивной, и другой направленности;

обучение другим языкам;

осуществление ухода и присмотра детей сверх установленного Учредителем режима работы учреждения;

приём воспитанников сверх финансируемого муниципального задания, установленного Учредителем Бюджетного учреждения;

осуществление ухода и присмотра детей на дому;

организация дополнительных занятий с воспитанниками по их индиви-

дуальному развитию с учётом пожеланий родителей (законных представителей);

оказание методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

организация работы групп кратковременного пребывания разных видов («Особый ребёнок», прогулочные группы, группы выходного дня, группы продлённого дня, группы предшкольной подготовки детей с 5,5 лет, оздоровительные, адаптационные группы и др.);

осуществление психолого-педагогической поддержки развития детей дошкольного возраста, не посещающих Бюджетное учреждение;

проведение индивидуальных детских праздников с воспитанниками и детьми, не посещающими Бюджетное учреждение;

организация спортивных досугов с воспитанниками и детьми, не посещающими Бюджетное учреждение;

организация работы спортивных секций для воспитанников и детей, не посещающих Бюджетное учреждение;

сопровождение воспитанников из Бюджетного учреждения домой и из дома в Бюджетное учреждение;

разработка и реализация индивидуальных программ развития детей;

коррекция речевых нарушений;

коррекция задержки психического развития детей;

коррекция нарушений опорно-двигательного аппарата детей;

проведение мониторинга развития детей с выдачей рекомендаций;

приготовление питания;

курсовая подготовка молодых родителей по воспитанию и развитию детей (в группах, индивидуально);

услуги по изготовлению кулинарной продукции и кондитерских изделий;

другие услуги непроизводственного характера;

услуги розничной торговли;

прочие услуги торговли;

услуги по организации досуга родителей с детьми;

организация и проведение смотров, конкурсов, игротек, турниров, круглых столов, стажировок, научно-практических конференций, лекций, семинаров и других мероприятий.

2. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе Бюджетного учреждения

3. Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются: любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг,

оказанию иной поддержки.

4. Жертвователь – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

III. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований

1. Учреждение в лице уполномоченных работников вправе обратиться к родителям (законным представителям) за оказанием помощи учреждению. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) по ремонту, а также иным работам позволяющим обеспечивать образовательный и воспитательный процесс в учреждении оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

2. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся через кредитные организации и поступают на лицевой счет учреждения

4. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке договором пожертвования и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Договором пожертвования имущества предусматривается направление (назначение) использования пожертвованного имущества.

5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет заведующий учреждения.

IV. Контроль за расходованием средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

1. Органы самоуправления учреждения в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за средствами от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, полученными учреждением. Администрация учреждения обязана представлять отчет об использовании добровольных пожертвований перед наблюдательным советом, родительским комитетом, на родительских собраниях учреждения, по первому требованию.

2. Отчет о расходовании средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, публикуется в общедоступном месте в учреждении, на стенде. Публикация, за прошедший месяц, осуществляется до 5-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.

V. Особые положения

1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в учреждении или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять, добровольные пожертвования.

2. Запрещается вовлечение воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.

3. Запрещается принуждение со стороны работников учреждения и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников.

4. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками учреждения.